

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено: решением ученого совета  
Университета протокол № 4  
от «26» июня 2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**Учебной практики**

Ознакомительная практика

44.04.01 Педагогическое образование

Образовательное предпринимательство

Форма обучения очная

Барнаул 2023

Составители:

Тырина М.П., канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры социальной педагогики и педагогического образования

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры социальной педагогики и педагогического образования протокол № 8 от «24» апреля 2021г.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: без изменений

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

### 2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
Разработка и реализация проектов	УК- 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организует и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК- 4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные

	взаимодействия	технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК- 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

## 2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;

		ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности в учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.3. Владеет: средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных образовательных программ; ОПК-3.2. Умеет: проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.3. Владеет: методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Построение воспитывающей образовательной	ОПК-4. Способен создавать и реали-	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых нацио-

среды	зывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	нальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.3. Владеет: методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов, обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучаю-	ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ, результатов психологической диагности-

	щихся с особыми образовательными потребностями	ки обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-6.3. Владеет: методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; взаимодействовать с другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.

### 2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы в условиях реализации частных образовательных услуг	<p>ПК-1.1. Знает принципы и критерии отбора содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.2. Знает содержание и логику его построения в ходе разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.3. Знает требования к разработке основных и дополнительных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.4. Умеет осуществлять отбор содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.5. Умеет разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования с учетом логики его построения, на основе требований к их разработке;</p> <p>ПК-1.6. Владеет современными подходами и технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Проектный	ПК-2. Способен разрабатывать, продвигать и реализовывать предпринимательские проекты в сфере образования	<p>ПК-2.1. Знает принципы, этапы, механизмы разработки, продвижения и реализации предпринимательских проектов в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.2. Умеет разрабатывать и продвигать предпринимательские проекты в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.3. Владеет технологиями реализации</p>



		предпринимательских проектов в сфере образования дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Организационно-управленческий	ПК-3. Способен к управлению частной образовательной организацией	ПК-3.1. Знает цикл и механизм управления частной образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования; ПК-3.2. Умеет осуществлять планирование стратегического развития частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования; ПК-3.3. Умеет организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента; ПК-3.4. Владеет инновационными технологиями управления и методами оценивания управленческого процесса в частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

### 4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 10 недель во 2 семестре.

### 5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	Знакомство с документацией негосударственной образовательной организации	Индивидуальное задание
	Знакомство с особенностями работы руководителя негосударственной образовательной организации	Индивидуальное задание
	Знакомство с особенностями работы педагогических работников негосударственной образовательной организации	Индивидуальное задание
	Анализ особенностей организации учебного процесса в негосударственной образовательной организации	Индивидуальное задание
	Анализ особенностей организации воспитательно-образовательного процесса в негосударственной образовательной организации	Индивидуальное задание

	Посещение (2) и анализ урока (1)	Индивидуальное задание
	Посещение (2) и анализ воспитательного мероприятия (1)	Индивидуальное задание
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике	Зачет

### 6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру отчет по практике.

Схема отчета приведена в Фонде оценочных средств.

Защита отчетов проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых на практике результатов, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку. Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период каникул.

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 1.

### 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Макареня, Т.А. Современное предпринимательство : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 189 с. – Режим доступа: по подписке.– URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123> (дата обращения: 04.09.2020)

2. Девлетов, О.У. История отечественного предпринимательства: учебное пособие для студентов вузов / О.У. Девлетов. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 343 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256593> (дата обращения: 04.09.2020).

3. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие : [10+] / Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др. ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260> (дата обращения: 04.09.2020).

4. Социальное предпринимательство : учебное пособие / Е.Н. Сочнева, И.С. Багдасарьян, М.В. Румянцев, Г.Б. Добрецов ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 178 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497700> (дата обращения: 04.09.2020).

5. Лазуткин, В.В. Основы предпринимательства : учебное пособие : [16+] / В.В. Лазуткин, Н.Н. Каштанов, И.И. Самсонов ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013. – 124 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274681> (дата обращения: 04.09.2020).

б) дополнительная литература:

1. Макареня, Т.А. Современное предпринимательство : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 189 с. – Режим доступа: по подписке.– URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123> (дата обращения: 04.09.2020).

2. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие : [10+] / Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др. ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260> (дата обращения: 04.09.2020).

3. Мельвиль, Е.Х. Правовые и экономические модели деятельности в сфере культуры и творческого предпринимательства: учебное пособие для профессионалов / Е.Х. Мельвиль ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2011. – 191 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443261> (дата обращения: 04.09.2020).

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.

2. Федеральный портал «Российское образование» – [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=242](http://www.edu.ru/index.php?page_id=242)

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>

4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>

6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и установочные конференции обучающихся перед и во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная);

FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru>;

XnView, <http://xnviewload.ru/>;

7-Zip, <http://www.7-zip.org/license.txt>;

AcrobatReader-

[er.http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en\\_US-20140618\\_1200.pdf](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf);

DjVu reader, <http://djvureader.org/>;

Putty, <https://putty.org.ru/licence.html>;

VLC, <http://www.videolan.org/legal.html>;

QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html>;

NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

№ 903 – учебная аудитория для проведения установочной конференции, ознакомления магистрантов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран PROJEKTA; стационарный проектор Panasonic.

№ 119 – абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Учебная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

#### **11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов на данной ОПОП нет.

В целом, практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При выборе мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются доступность профильных организаций, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

#### **12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики**

Учебная практика направлена на ознакомление магистрантов со спецификой организации негосударственных образовательных организаций.

Учебная практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения магистрантами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Для руководства учебной практикой кафедрой социальной психологии и педагогического образования назначается руководитель из числа преподавателей. В задачи руководителя учебной практики входит разработка программы и фонда оценочных средств; определение образовательных организаций для прохождения обучающимися учебной практики, в т. ч. с учетом рекомендованных условий, видов труда, требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ; проведение установочной и итоговой конференции с обучающимися, сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом учебной практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все магистранты и руководитель практики. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме собеседования по предоставленной отчетной документации по практике после выполнения студентами всех заданий. Оценка выставляется руководителем практики по результатам собеседования, результатам оценивания деятельности магистрантов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у магистрантов; обучающиеся вносят предложения по организации учебной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

Руководитель учебной практики от кафедры:

- подбирает базы практики, определяет цели и задачи практики;
- отвечает за организацию и проведение установочной и итоговой конференции;
- организует инструктаж по технике безопасности;
- устанавливает связь с руководителями практики на местах;
- готовит документацию по учебной практике (приказ о распределении обучающихся на практику, отчет по итогам практики);
- контролирует выполнение обучающимися практики в сроки, определенные приказом;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- дает задание практикантам, проверяет их исполнение;
- следит за ходом реализации практики, контролируют деятельность студентов;
- консультирует обучающихся по подбору необходимой учебной и методической литературы, по планированию и подготовке к профильной деятельности;
- проверяет и анализирует отчетную документацию, представленную обучающимися по итогам практики;
- оценивает все предполагаемые содержанием практики виды деятельности;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение практики, оказание студентам методической помощи в составлении и выполнении индивидуальных планов, а также по всем вопросам их работы на практике;
- контролирует выполнение студентами программы практики.

В процессе выполнения заданий по учебной (ознакомительной) практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении учебной практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

В ходе учебной практики студенты знакомятся:

- с положением о подразделении по месту прохождения практики, основными направлениями деятельности, задачами, функциями, правами и обязанностями сотрудников;
- с организацией взаимодействия с другими учреждениями и органами по вопросам деятельности подразделения;
- с порядком и сроками оформления, рассмотрения и утверждения делопроизводственной документации.

Магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;

- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практикой отчетную документацию.

Магистрант имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по учебной (ознакомительной) практике**

44.04.01 Педагогическое образование:

Образовательное предпринимательство

Разработчик:  
канд. пед. наук, доцент  
доцент кафедры социальной психологии и  
педагогического образования  
Тырина М.П.

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций:

#### 1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.</p>
Межкультурное	УК-5. Способен анали-	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культуроло-



взаимодействие	зирать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	гии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

## 1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и

		планирования профессиональной деятельности в учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.3. Владеет: средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных образовательных программ; ОПК-3.2. Умеет: проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.3. Владеет: методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности в организациях дошкольного, начального общего, основ-

	нальных ценностей	ного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.3. Владеет: методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов, обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обуче-

		<p>ния, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; взаимодействовать с другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.</p>

### 1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--	---

Педагогический	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы в условиях реализации частных образовательных услуг</p>	<p>ПК-1.1. Знает принципы и критерии отбора содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.2. Знает содержание и логику его построения в ходе разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.3. Знает требования к разработке основных и дополнительных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.4. Умеет осуществлять отбор содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.5. Умеет разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования с учетом логики его построения, на основе требований к их разработке;</p> <p>ПК-1.6. Владеет современными подходами и технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен разрабатывать, продвигать и реализовывать предпринимательские проекты в сфере образования</p>	<p>ПК-2.1. Знает принципы, этапы, механизмы разработки, продвижения и реализации предпринимательских проектов в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.2. Умеет разрабатывать и продвигать предпринимательские проекты в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.3. Владеет технологиями реализации предпринимательских проектов в сфере образования дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Организационно-управленческий	<p>ПК-3. Способен к управлению частной образовательной организацией</p>	<p>ПК-3.1. Знает цикл и механизм управления частной образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования;</p>

		<p>ПК-3.2. Умеет осуществлять планирование стратегического развития частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-3.3. Умеет организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента;</p> <p>ПК-3.4. Владеет инновационными технологиями управления и методами оценивания управленческого процесса в частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования.</p>
--	--	--

## 2. Планируемые результаты практики

№	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Индивидуальные задания
2.	Основной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3,	Индивидуальные задания

			ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	
3.	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Отчет по практике

### 3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

#### ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

##### ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к анализу деятельности частной образовательной организации.
2. **Контролируемый раздел практики:** основной.
3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3
4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

##### 5. Пример оценочного средства

- Изучите документацию частной образовательной организации, регламентирующую ее деятельность.
- Проанализируйте учебный план частной образовательной организации, в которой Вы проходите ознакомительную практику, по следующей схеме:
  1. Учебный план включает:
    - требования к наполнению основных компонентов;
    - номенклатуру предметов;
    - определение нагрузки по определенным предметам (углубление) и циклам (профильность);
    - оптимальные уровни общей нагрузки учащихся;
    - учет уровня подготовки учащихся.
  2. Удовлетворение учебного плана следующим требованиям:
    - полнота (обеспечение широты развития личности; учет региональных и национальных образова-

тельных, социокультурных и иных потребностей; наличие и развитость соответствующих компонентов);

- целостность (необходимость и достаточность компонентов, их внутренняя взаимосвязь);
- сбалансированность (рациональный баланс между федеральным, региональным и школьным компонентами; между циклами предметов, отдельными предметами; между обязательными предметами и предметами по выбору);
- преемственность между ступенями школы и классами (годами обучения);
- соответствие реальному времени (необходимая гибкость плана, наличие резервов учебного времени, отсутствие нагрузки учащихся и т.п.);
- «просчитанность» (четкая осознанность направленности плана, его особенностей, сильных и слабых сторон, реальных возможностей, современность, возможные перспективы развития).

3. При анализе плана необходимо также ответить на следующие вопросы:

- на основании каких нормативных документов, других источников составлялся учебный план?
- сохраняется ли в учебном плане в необходимом объеме содержание, являющееся обязательным на каждой ступени обучения?
- соответствует ли содержание учебного плана основным целям образовательной организации (особенно важно для инновационных учреждений), отражает ли специфику образовательной программы, реализуемой в образовательной организации?
- ориентированы ли структура и содержание плана на развитие целостного мировоззрения и подготовку обучающихся к восприятию и освоению современных реалий жизни (например, наличие курсов экологической, правовой, экономической, психологической, профессиональной направленности)?
- имеет ли учебный план необходимое кадровое, методическое, материально-техническое и иное обеспечение?
- реализуется ли учебный план в полном объеме (если нет, то почему)?
- соответствует ли обязательная и предельно допустимая нагрузка обучающихся в данной образовательной организации на каждой ступени образования нормативно определенной?
- имеют ли региональные, авторские курсы достаточное учебно-методическое обеспечение?

## 6. Критерии оценивания

### Оценивание индивидуальных заданий

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
		<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

**ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2:** индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к анализу особенностей работы педагогических работников негосударственной образовательной организации
2. **Контролируемый раздел практики:** основной



3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

#### 5. Пример оценочного средства

- Ознакомьтесь с особенностями работы преподавателя в частной негосударственной организации по следующему плану:
  - Нормативные документы, регламентирующие деятельность преподавателя в негосударственной образовательной организации.
  - Трудовые обязанности преподавателя в негосударственной образовательной организации.
  - Задачи, которые стоят перед преподавателем негосударственной образовательной организации в обучении и воспитании студентов.
  - Компетенции, которыми должен обладать преподаватель негосударственной образовательной организации.
  - Профессиональные и личностные качества, которыми должен обладать преподаватель негосударственной образовательной организации.
  - Выраженность в деятельности преподавателя негосударственной образовательной организации ориентированности на практическую, прикладную направленность обучения.
  - Специфика работы преподавателя негосударственной образовательной организации с одаренными студентами.
  - Внеурочная работа по предмету.
  - Выраженность в деятельности преподавателя негосударственной образовательной организации ориентированности на региональную/этнокультурную направленность обучения.
  - Особенности и возможности карьерного роста преподавателя негосударственной образовательной организации.
- Ознакомьтесь с особенностями работы куратора студенческой группы (классного руководителя) в негосударственной образовательной организации.
- Посетите учебные занятия в негосударственной образовательной организации.
- Посетите внеаудиторные мероприятия в негосударственной образовательной организации.
- Проанализируйте одно учебное занятие в негосударственной образовательной организации по следующей схеме:

1. Общие сведения о преподавателе: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, образование, стаж педагогической деятельности, почетные звания, возраст и т.п.;

общие сведения о группе: учебное заведение, группа, профиль, количество, психологический климат и т.п.;

2. Тема занятия: наименование учебной дисциплины, формулировка темы, ее педагогическая и лингвистическая корректность, соответствие стандарту, преемственность с др. дисциплинами, место занятия в системе уроков по данной теме, обоснованные предложения по формулировке темы и т.п.;

3. Цели занятия: наличие, полнота, комплексность, иерархия, диагностичность целей, соответствие стандарту, процесс целеполагания на уроке, обоснованные предложения по формулировке целей и т.п.;

4. Содержание занятия наличие и логичность плана, недостающие или излишние пункты, адекватность целям, соответствие стандарту, представленность основных компонентов содержания образования, межпредметные связи, обоснованные предложения по совершенствованию содержания и т.п.

5. Методы и средства обучения и воспитания: наименование, место в классификации, принадлежность к педагогической технологии, взаимосвязь, разнообразие, адекватность целям, соответствие содержанию, потенциал для развития творческой деятельности студентов, обоснованные предложения по обогащению системы форм, методов и средств обучения и воспитания и т.п.;

6. Тип занятия: вид урока, структура урока, ее рациональность, соответствие целям, содержанию, методам обучения и воспитания, обоснованные предложения по корректировке типа (вида) занятия и т.п.

7. Педагогическое взаимодействие на уроке: участие студентов в целеполагании, отборе содержания, выборе форм и методов деятельности, диагностике ее результатов; учет интересов, мотивов, потребностей, ценностных ориентаций, установок класса; учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; опора на личный опыт преподавателя и студентов, вопрошающая активность, воссоздание контекста насто-

ящего, прошлого и будущего студента, друго-доминантность и т.п.

8. Домашнее задание: наличие, оптимальность объема и сложности, педагогический потенциал и т.п.

9. Выводы: оценка степени достижения целей занятия, доказательства и аргументы, причины неудачи, факторы успеха, пути преодоления возможных негативных последствий, рекомендации.

- Проанализируйте одно внеаудиторное мероприятие в негосударственной образовательной организации по следующей схеме:

Общие сведения

- Образовательная организация, группа и фамилия преподавателя, проводившего мероприятие;
- Форма и название мероприятия;
- Место проведения и продолжительность мероприятия;
- Образовательные, воспитательные и развивающие цели мероприятия;
- Оформление и оснащение мероприятия.

Подготовительный этап

Степень учета интересов, возрастных и индивидуальных особенностей группы при выборе формы и содержания воспитательного мероприятия;

Планирование и особенности подготовки мероприятия:

- инициаторы и организаторы мероприятия;
- место и роль педагога;
- деятельность актива и временной инициативной группы;
- характер и степень вовлечения в подготовительный процесс отдельных обучающихся и всей группы, других преподавателей и родителей.

Ход мероприятия

- Целесообразность избранных методов, приемов и средств воспитания, степень и эффективность их использования в раскрытии содержания мероприятия, в воздействии на сознание и эмоциональный настрой, в обеспечении и повышении их активности в ходе всего мероприятия;
- Идеиная насыщенность, ценностно-ориентационная и практическая направленность воспитательного мероприятия;
- Степень реализации принципов воспитания, целей и задач мероприятия;
- Наиболее эффективные моменты и причины неудач;
- Впечатления и общее мнение студентов о мероприятии.

Психолого-педагогические выводы

- Идеино-воспитательная ценность проведенного мероприятия, его значение в развитии группового коллектива и отдельных обучающихся;
- Методические ошибки и недостатки, обнаруженные в ходе подготовки и проведении мероприятия, пути их устранения;
- Выводы и предложения по совершенствованию методики подготовки и проведения внеаудиторных мероприятий, дальнейшей воспитательной работы с данной группой, работе педагога над собой.

## 6. Критерии оценивания

### Оценивание индивидуальных заданий

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. <i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недо-

		статки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

### ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

**1. Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет.

**2. Процедура проведения:**

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

**3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

**4. Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

**5. Пример оценочного средства:** отчет по практике.

**6. Критерии оценивания:**

#### Критерии оценивания отчета по практике

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Своевременность сдачи отчета. 4. Оценка руководителя с места прохождения практики.	<p><i>Повышенный уровень</i></p> <p>Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p> <p><i>Базовый уровень</i></p> <p>Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Допускается несколько недочетов. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p> <p><i>Пороговый уровень</i></p> <p>Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал</p>

		представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.

### Порядок оценивания результатов обучения по практике

Индивидуальные задания	Защита отчета	Итоговая сумма баллов
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	0-75

Если магистрант набрал от 75 до 100 баллов он получает по практике оценку «зачтено».  
Если магистрант набрал менее 75 баллов, он получает по практике оценку «не зачтено».

Образец титульного листа и схема отчета по учебной практике

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ОТЧЕТ**  
по учебной (ознакомительной) практике

Выполнил (а): студент (ка) \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ гр. ИГН

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Оценка \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Барнаул 20\_\_

## Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Факультет, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
  - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
  - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
  - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме магистерской диссертации или творческим познавательным заданиям с элементами научного исследования, предложенным кафедрой;
8. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
9. Предложения по совершенствованию практики.

## Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной.

На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

Отчет помещается в пластиковую папку со скоросшивателем.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

Утверждено: решением ученого совета  
Университета протокол № 4  
от «26» июня 2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**Производственной практики**

Педагогическая практика

44.04.01 Педагогическое образование

Образовательное предпринимательство

Форма обучения очная

Составители:

Тырина М.П., канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры социальной педагогики и педагогического образования

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры социальной педагогики и педагогического образования протокол № 8 от «24» апреля 2021г.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: без изменений.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## 1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

### 2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организует и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные

	взаимодействия	технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

## 2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;

		ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности в учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.3. Владеет: средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных образовательных программ; ОПК-3.2. Умеет: проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.3. Владеет: методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Построение воспитывающей образовательной	ОПК-4. Способен создавать и реали-	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых нацио-

<p>среды</p>	<p>зывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>нальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает: основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-5.3. Владеет: методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов, обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, вос-</p>	<p>ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образователь-</p>

	питания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-6.3. Владеет: методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; взаимодействовать с другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.

**2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников**

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы в условиях реализации частных образовательных услуг</p>	<p>ПК-1.1. Знает принципы и критерии отбора содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.2. Знает содержание и логику его построения в ходе разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.3. Знает требования к разработке основных и дополнительных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.4. Умеет осуществлять отбор содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.5. Умеет разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования с учетом логики его построения, на основе требований к их разработке;</p> <p>ПК-1.6. Владеет современными подходами и технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен разрабатывать, продвигать и реализовывать предпринимательские проекты в сфере образования</p>	<p>ПК-2.1. Знает принципы, этапы, механизмы разработки, продвижения и реализации предпринимательских проектов в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.2. Умеет разрабатывать и продвигать предпринимательские проекты в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.3. Владеет технологиями реализации предпринимательских проектов в сфере об-</p>

		разования дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Организационно-управленческий	ПК-3. Способен к управлению частной образовательной организацией	ПК-3.1. Знает цикл и механизм управления частной образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования; ПК-3.2. Умеет осуществлять планирование стратегического развития частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования; ПК-3.3. Умеет организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента; ПК-3.4. Владеет инновационными технологиями управления и методами оценивания управленческого процесса в частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (педагогическая) практика является обязательным видом производственной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

### 4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часов. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 8 недель во 3 семестре.

### 5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	<i>В общеобразовательной школе</i> Разработка планов-конспектов уроков (10) (актуализация знаний, полученных в теоретических курсах).	Индивидуальное задание
	Разработка планов-конспектов воспитательных мероприятий (2) (актуализация знаний, полученных в теоретических курсах).	Индивидуальное задание
	Проведение уроков (10).	Индивидуальное задание
	Проведение воспитательных мероприятия (2).	Индивидуальное задание

	<i>В учреждении дополнительного образования</i> Разработка планов-конспектов занятий кружка (клуба, творческого объединения и др.) (5) (актуализация знаний, полученных в теоретических курсах).	Индивидуальное задание
	Проведение занятий кружка (клуба, творческого объединения и др.) (5).	Индивидуальное задание
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	Зачет с оценкой

## 6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру следующие материалы: отчет по практике.

Схемы отчета по практике приведены в Фонде оценочных средств.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых на практике результатов, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку. Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 1.

## 8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Макареня, Т.А. Современное предпринимательство : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 189 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123> (дата обращения: 04.09.2020)

2. Девлетов, О.У. История отечественного предпринимательства: учебное пособие для студентов вузов / О.У. Девлетов. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 343 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256593> (дата обращения: 04.09.2020).

3. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие : [10+] / Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др. ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260> (дата обращения: 04.09.2020).

4. Социальное предпринимательство : учебное пособие / Е.Н. Сочнева, И.С. Багдасарьян, М.В. Румянцев, Г.Б. Добрецов ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 178 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497700> (дата обращения: 04.09.2020).

5. Лазуткин, В.В. Основы предпринимательства : учебное пособие : [16+] / В.В. Лазуткин, Н.Н. Каштанов, И.И. Самсонов ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013. – 124 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274681> (дата обращения: 04.09.2020).

б) дополнительная литература:

1. Макареня, Т.А. Современное предпринимательство : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 189 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123> (дата обращения: 04.09.2020).

2. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие : [10+] / Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др. ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. – 164 с. : ил.



– Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260> (дата обращения: 04.09.2020).

3. Мельвиль, Е.Х. Правовые и экономические модели деятельности в сфере культуры и творческого предпринимательства: учебное пособие для профессионалов / Е.Х. Мельвиль ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2011. – 191 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443261> (дата обращения: 04.09.2020).

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.

2. Федеральный портал «Российское образование» – [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=242](http://www.edu.ru/index.php?page_id=242)

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>

4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>

6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых установочные конференции обучающихся и консультации проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями производственной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная);

FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru;>

XnView, [http://xnviewload.ru/;](http://xnviewload.ru/)

7-Zip, [http://www.7-zip.org/license.txt;](http://www.7-zip.org/license.txt)

AcrobatReader-

[http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en\\_US-20140618\\_1200.pdf;](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf)

DjVu reader, [http://djvureader.org/;](http://djvureader.org/)

Putty, [https://putty.org.ru/licence.html;](https://putty.org.ru/licence.html)

VLC, [http://www.videolan.org/legal.html;](http://www.videolan.org/legal.html)

QTEPLOT, [http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html;](http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html)

NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека e-library (<http://elibrary.ru>);  
Поисковая система «Google»;  
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

№ 903 – аудитория для проведения установочной конференции, ознакомления магистрантов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Производственная мебель на 12 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран ПРОЕКТА; стационарный проектор Panasonic.

№ 119 – абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Производственная мебель на 12 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

## **11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов на данной ОПОП нет.

В целом, практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы производственной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При выборе мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются доступность профильных организаций, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

## **12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики**

Производственная (педагогическая) практика направлена на формирование опыта практической педагогической деятельности обучающихся в качестве руководителя частной образовательной организации.

Производственная (педагогическая) практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения магистрантами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Для руководства производственной практикой кафедрой социальной педагогики и педагогического образования назначается руководитель из числа преподавателей. В задачи руководителя производственной практики входит разработка программы и фонда оценочных средств; определение школ и организаций дополнительного образования для прохождения обучающимися производственной практики, в т. ч. с учетом рекомендованных условий, видов труда, требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ; проведение установочной и итоговой конференции с обучающимися, сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом производственной практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все магистранты и руководитель практики. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме защиты отчетов. Оценка выставляется руководителем практики по результатам собеседования, результатам оценивания деятельности магистрантов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у магистрантов; обучающиеся вносят предложения по организации производственной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

Руководитель производственной практики от кафедры:

- подбирает базы практики, определяет цели и задачи практики;
- отвечает за организацию и проведение установочной и итоговой конференции;
- организует инструктаж по технике безопасности;
- устанавливает связь с руководителями практики на местах;
- готовит документацию по производственной практике (приказ о распределении обучающихся на практику, отчет по итогам практики);
- контролирует прохождение обучающимися практики в сроки, определенные приказом;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- дает задание практикантам, проверяет их исполнение;
- следит за ходом реализации практики, контролируют деятельность студентов;
- консультирует обучающихся по подбору необходимой методической литературы, по планированию и подготовке к профильной деятельности;
- проверяет и анализирует отчетную документацию, представленную обучающимися по итогам практики;
- оценивает все предполагаемые содержанием практики виды деятельности;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение практики, оказание студентам методической помощи в работе, а также по всем вопросам их работы на практике;
- контролирует выполнение студентами программы практики.

В процессе выполнения заданий по производственной (педагогической) практике магистрант должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении производственной практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладеть необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практикой отчетную документацию.

Магистрант имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по производственной практике (педагогической)**

44.04.01 Педагогическое образование:

Образовательное предпринимательство

Разработчик:  
канд. пед. наук, доцент,  
доцент кафедры социальной психологии и  
педагогического образования  
Тырина М.П.

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций:

#### 1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организует и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.</p>
Межкультурное	УК-5. Способен анали-	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культуроло-

взаимодействие	зирать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	гии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

## 1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и

		планирования профессиональной деятельности в учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.3. Владеет: средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных образовательных программ; ОПК-3.2. Умеет: проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.3. Владеет: методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности в организациях дошкольного, начального общего, основ-



	нальных ценностей	ного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.3. Владеет: методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов, обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обуче-

		<p>ния, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; взаимодействовать с другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.</p>

**1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников**

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы в условиях реализации частных образовательных услуг</p>	<p>ПК-1.1. Знает принципы и критерии отбора содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.2. Знает содержание и логику его построения в ходе разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.3. Знает требования к разработке основных и дополнительных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.4. Умеет осуществлять отбор содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.5. Умеет разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования с учетом логики его построения, на основе требований к их разработке;</p> <p>ПК-1.6. Владеет современными подходами и технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен разрабатывать, продвигать и реализовывать предпринимательские проекты в сфере образования</p>	<p>ПК-2.1. Знает принципы, этапы, механизмы разработки, продвижения и реализации предпринимательских проектов в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.2. Умеет разрабатывать и продвигать предпринимательские проекты в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.3. Владеет технологиями реализации предпринимательских проектов в сфере об-</p>

		разования дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Организационно-управленческий	ПК-3. Способен к управлению частной образовательной организацией	<p>ПК-3.1. Знает цикл и механизм управления частной образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-3.2. Умеет осуществлять планирование стратегического развития частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-3.3. Умеет организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента;</p> <p>ПК-3.4. Владеет инновационными технологиями управления и методами оценивания управленческого процесса в частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования.</p>

## 2. Планируемые результаты практики

№	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Индивидуальные задания
2.	Основной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3,	Индивидуальные задания

			УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	
3.	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Отчет по практике

### 3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

#### ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

##### ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к осуществлению педагогической и учебно-методической работы в негосударственных образовательных организациях

2. **Контролируемый раздел практики:** *основной*

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

##### 5. Пример оценочного средства

– Составьте перспективно-тематический план на период практики по учебному предмету, заполните таблицу.

## Фрагмент перспективно-тематического плана на период практики по предмету

№ урока	Тема урока	Кол. часов	Тип урока	Цели урока	СРС	ТСО	Межпредметные связи	Домашнее задание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

- Разработка планов-конспектов учебных занятий.

### Памятка практиканту по подготовке к уроку

1. Каждый урок должен учить думать, чувствовать, действовать.
2. Главное на уроке – работа учеников.
3. Истинный интерес к учению возникает у учеников не только во время увлекательного рассказа преподавателя, но и в результате их успешной самостоятельной деятельности.

### Типичные затруднения практикантов

1. Организационно-воспитательные:
  - не умеют правильно распределять время, и урок не завершается со звонком;
  - забывают предъявлять учащимся гигиенические требования (посадка, положение тетради и пр.);
  - работая с одним учеником, забывают группу;
  - не уделяют внимания решению воспитательных задач;
  - не мотивируют выставление отметок.
2. Объяснение нового материала:
  - мало привлекают учащихся к объяснению новой темы, больше говорят и показывают сами;
  - затрудняются в создании проблемной ситуации;
  - недостаточное внимание уделяют работе с терминологией;
  - не отрабатывают умения и навыки.
3. Закрепление нового материала:
  - недостаточно уделяют внимания самостоятельной работе учащихся;
  - при завершении урока не акцентируется внимание на усвоении учащимися нового материала;
  - домашнее задание дают без инструктивных указаний.
4. Применение ТСО, наглядных пособий, дидактического материала:
  - недостаточно применяют ТСО на уроках, плохо продумывают целесообразность этой работы;
  - нецелесообразно применяют наглядные пособия;
  - мало используют раздаточный дидактический материал, средства обратной связи;
  - не умеют работать с классной доской.
5. Культура речи и письма:
  - не умеют рационально размещать записи на доске;
  - недостаточное внимание уделяют грамотности своей речи, речи учащихся;
  - забывают давать учащимся указания по оформлению работы в тетрадях.

### Подготовка к уроку

1. Проанализируйте, достигнута ли цель предыдущего урока и в соответствии с этим скоординируйте цели предстоящего урока.
2. Изучите методическую литературу по теме урока.
3. Уточните цели урока, определите его структуру и основные этапы.
4. Подумайте о путях реализации дидактических принципов.
5. Разработайте содержание урока. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом этапе урока. Сформулируйте задания и вопросы учащимся.
6. Определите межпредметные и внутрипредметные связи при изучении данной темы.
7. Продумайте организационную структуру и распределите учебное время на все этапы урока.
8. Предусмотрите чередование различных видов работы учащихся, сложного и несложного материала, правильное соотношение между работой под руководством учителя и самостоятельной работой учащихся.

9. Используйте по возможности приемы дифференциации учебной работы, а также элементы проблемного обучения.
10. Включите, если нужно, упражнения занимательного характера, дидактические игры.
11. Распределите учебное время на отдельные этапы урока в соответствии с целями и содержанием работы.
12. Подготовьте дидактический и наглядный материал к уроку, ТСО, продумайте место и методику его использования, оформление записей учащихся в тетрадях, а также записей учителя на доске.
13. Оформите развернутый план-конспект урока.

### Алгоритм составления плана урока

1. Формулировка темы урока, в соответствии с тематическим планом (если цель предыдущего урока не была выполнена, допускается частичное изменение темы).
2. Формулировка целей урока (обучающая, воспитательная, развивающая).
3. Выбор типа урока и его временной структуры.
4. Подбор содержания материала, рассматриваемого на уроке.
5. Выбор методов и приемов обучения на каждый этап урока.
6. Выбор средств обучения.
7. Составление домашнего задания.

### Пример плана-конспекта урока

Тема урока:

Тип урока:

Цели урока:

- 1) обучающая –
- 2) воспитательная –
- 3) развивающая –

Оснащение урока: слайды, плакаты, раздаточный материал и т.д.

Межпредметные связи:

Структура урока:

I. Организационный момент (время) – проверка готовности к уроку, проверка присутствующих, замечания.

II. Повторение пройденного материала (время)

Метод: .....

Задания .....

III. Изложение нового материала (время)

Метод: .....

План:

1. .... (прием .....
2. .... (прием .....
3. .... (прием .....

IV. Самостоятельная работа (время).

Задание .....

V. Закрепление нового материала (время)

Метод: .....

Задания .....

VI. Домашнее задание (время).

.....  
 .....

*Конспект урока* составляется в произвольной форме.

Основное внимание должно быть уделено разработке методики работы учителя. В конспекте урока приводятся следующие данные:

- способы деятельности учащихся на этапе актуализации их работы (устные или письменные ответы на вопросы, самостоятельная работа) и приемы работы учителя в этот период учебного занятия;
- способы формирования интереса учащихся к теме урока, приемы эмоционального настроя (созда-

- ние проблемной ситуации, сообщение учащимся интересных фактов из истории науки и др.);
- формы контроля за работой учащихся, приемы самоконтроля и взаимопроверки; фамилии учащихся, знания, умения и навыки, которые предполагается проверить и оценить;
  - новые понятия, подлежащие изучению, уровни и способы их усвоения (восприятия объяснения учителя, решение задач, выполнение заданий, упражнений и т.д.);
  - воспитательное значение изучаемого материала;
  - конкретные сведения о знаниях, которые учащиеся должны понять и запомнить, о действиях, которыми они должны овладеть;
  - вид самостоятельной работы учащихся и ее содержание (решение задач, выполнение расчетов и т.д.); индивидуальные задания для сильных и слабых учащихся;
  - вопросы, которые будут заданы учащимся по ходу ведения урока (информационные и проблемные);
  - варианты формулировок изучаемых понятий, проблемы для сильных и слабых учащихся; «подсказки» для решения сложных проблем, приемы поощрения учащихся;
  - примеры, упражнения, на основе которых будет обрабатываться умения и навыки ( типовые задачи, формулировки вопросов и т.д.);
  - типы, виды и содержание самостоятельных работ учащихся ( фронтальные или дифференциальные, устные или письменные);
  - способы обратной связи с учащимися (выборочный опрос, проверка решения задач);
  - способы и приемы решения воспитательных и развивающих задач урока.

*Примечание. Конспект изложения нового материала выполняется с соблюдением полей, на которые выносятся основные методические примечания: реализация воспитательных и развивающих целей, межпредметные связи, вопросы к учащимся по ходу изложения, указание на значимость информации, примеры и т.п.*

Содержание урока	Методические рекомендации

- Проведите цикл учебных занятий в негосударственной образовательной организации.

## 6. Критерии оценивания

### Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
Хорошо	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.



## ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: индивидуальное задание.

1. **Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к планированию и организации воспитательной работы в негосударственной образовательной организации.

2. **Контролируемый раздел практики: основной**

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

### 5. Пример оценочного средства

– Составьте план по воспитательной работе в негосударственной образовательной организации, заполните таблицу.

#### *План воспитательной работы*

Наименование	Форма	Цель	Дата	Ответственные

– Составьте план-конспект внеучебного мероприятия по схеме:

#### *План-конспект внеклассного мероприятия*

- 1) Группа (класс), курс, специальность (профиль).
- 2) Тема и ее обоснование.
- 3) Цели.
- 4) План проведения.
- 5) Оборудование.
- 6) Используемый материал.

*Подготовительная работа, проведенная практикантом и учащимися:*

- а) планирование, использованная литература;
- б) психолого-педагогические основы распределения поручений (учет индивидуальных особенностей обучающихся и конкретных педагогических целей);
- в) оборудование мероприятия (психолого-педагогическое обоснование);
- г) проверка исполнения поручений по ходу подготовки, корректировка поведения учащихся, контакт с учащимися.

#### *Конспект внеклассного мероприятия*

Содержание	Методические рекомендации

*Выводы:* Трудности, достижения и т.д.

– Проведите внеаудиторные мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы.

### 6. Критерии оценивания

#### Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Отлично	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
Хорошо		<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

### **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-3:** индивидуальное задание.

**1. Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к психолого-педагогической диагностике класса (студенческой группы).

**2. Контролируемый раздел практики:** *основной*

**3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

**4. Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

### **5. Пример оценочного средства**

– Составьте психолого-педагогическую характеристику класса (студенческой группы), используя примерную схему анализа.

#### **Психолого-педагогическая характеристика класса (студенческой группы)**

*(примерная схема)*

##### **1. Общие сведения о классе (группе)**

Количественный состав группы, из них – юношей и девушек. Возрастной состав членов группы. Социальный состав группы (*неполные семьи, многодетные, сироты, инвалиды*). Официальная структура группы (*староста, заместители, ответственные*). Уровень дисциплинированности (*пропуски занятий без уважительных причин, дисциплинарные взыскания*), уровень успеваемости (*среди других групп*).

##### **2. Характеристика совместной деятельности в группе**

Формы сотрудничества, которые используются в коллективе (*четкое распределение функций и их согласование, руководство и подчинение, взаимозависимость и связь, контроль и взаимопонимание, уважение, совместное переживание удач и неудач, сознание долга, ответственности, уважение к сложившимся традициям в группе и университете, стремление следовать им и др.*).

Функции в коллективе распределены неравномерно (*отношения характеризуются отсутствием поддержки, взаимопонимания усилий актива, взаимопомощи, отсутствием групповых связей, проявлением случаев ложного товарищества, нетребовательности друг к другу и др.*).

##### **3. Структура класса (группы), внутригрупповые процессы**

Лидеры. Наличие изолированных, замкнутых и необщительных студентов, пути и методы вовлечения их в жизнь коллектива. Нормы, ценности группы, наличие традиций в коллективе.

Взаимоотношения внутри коллектива (*степень сплоченности, проявление взаимной требовательности, чуткости, дружеской заботы, наличие или отсутствие группировок, их внутренняя основа и степень заинтересованности в общих делах группы, формы взаимопомощи и взаимоотношений между юношами и девушками*).

#### **4. Характер общения и взаимоотношений студентов в группе**

Реакция группы на случаи нарушения дисциплины, правил проживания в общежитии (*встречают осуждение в группе, которое сопровождается обсуждением случившегося. Группа активно реагирует на случаи высоконравственных поступков, поддерживая, одобряя и поощряя их. Поступки отдельных студентов группы не встречают общего осуждения, остаются без внимания и проходят незамеченными в группе*).

#### **5. Преобладающие ценности группы**

Преобладающие ценности группы, ценностные ориентации актива группы, неформальных лидеров. Единство ценностных ориентаций в группе.

#### **6. Творческий потенциал и творческая активность студентов**

Наличие студентов с высоким уровнем общих и специальных способностей, склонных к проявлению фантазии и нестандартному мышлению. Способность коллектива к творческому решению задач, потребность коллектива в творческой деятельности.

#### **7. Общие выводы**

Характер общего «эмоционального климата» в коллективе (*жизнерадостный, инертный, напряженно-нервозный и т.д.*). Удовлетворенность студентов жизнедеятельностью группы. Характер дисциплинированности. Определение основных недостатков организации жизни коллектива и взаимоотношений его членов, пути ликвидации этих недостатков.

#### **8. Постановка проблем, задач**

### **6. Критерии оценивания**

#### **Оценивание индивидуальных заданий**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
Хорошо		<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

### **ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

**1. Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет.

**2. Процедура проведения:**

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

**3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

**4. Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

**5. Пример оценочного средства:** отчет по практике.

**6. Критерии оценивания:**

#### Критерии оценивания отчета по практике

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Своевременность сдачи отчета. 4. Оценка руководителя с места прохождения практики.	<i>Повышенный уровень</i> Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Хорошо		<i>Базовый уровень</i> Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Допускается несколько недочетов. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.

#### Порядок оценивания результатов обучения по практике

Индивидуальные задания	Защита отчета	Итоговая сумма баллов
------------------------	---------------	-----------------------

Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	0-75

#### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100- балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49

Образец титульного листа и схема отчета по производственной практике

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ОТЧЕТ**  
по производственной (педагогической) практике

Выполнил (а): студент (ка) \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ гр. ИГН

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Оценка \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Барнаул 20\_\_

## Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Факультет, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
  - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
  - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
  - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме магистерской диссертации или творческим познавательным заданиям с элементами научного исследования, предложенным кафедрой;
8. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
9. Предложения по совершенствованию практики.

## Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной.

На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

Отчет помещается в пластиковую папку со скоросшивателем.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено: решением ученого совета  
Университета протокол № 4  
от «26» июня 2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**Производственной практики**

Проектно-предпринимательская практика

44.04.01 Педагогическое образование

Образовательное предпринимательство

Форма обучения очная

Барнаул 2023



Составители:

Тырина М.П., канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры социальной педагогики и педагогического образования

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры социальной педагогики и педагогического образования протокол № 8 от «24» апреля 2021г.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: без изменений.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: проектно-предпринимательская.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

### 2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организует и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные

	взаимодействия	технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

## 2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;

		ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности в учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.3. Владеет: средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных образовательных программ; ОПК-3.2. Умеет: проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.3. Владеет: методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Построение воспитывающей образовательной	ОПК-4. Способен создавать и реали-	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых нацио-

<p>среды</p>	<p>зывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>нальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает: основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-5.3. Владеет: методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов, обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, вос-</p>	<p>ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образователь-</p>

	питания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-6.3. Владеет: методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; взаимодействовать с другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.

### 2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы в условиях реализации частных образовательных услуг</p>	<p>ПК-1.1. Знает принципы и критерии отбора содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.2. Знает содержание и логику его построения в ходе разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.3. Знает требования к разработке основных и дополнительных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.4. Умеет осуществлять отбор содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.5. Умеет разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования с учетом логики его построения, на основе требований к их разработке;</p> <p>ПК-1.6. Владеет современными подходами и технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен разрабатывать, продвигать и реализовывать предпринимательские проекты в сфере образования</p>	<p>ПК-2.1. Знает принципы, этапы, механизмы разработки, продвижения и реализации предпринимательских проектов в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.2. Умеет разрабатывать и продвигать предпринимательские проекты в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.3. Владеет технологиями реализации предпринимательских проектов в сфере образования дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Организационно-	ПК-3. Способен к управлению	ПК-3.1. Знает цикл и механизм управления

управленческий	частной образовательной организацией	частной образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования; ПК-3.2. Умеет осуществлять планирование стратегического развития частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования; ПК-3.3. Умеет организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента; ПК-3.4. Владеет инновационными технологиями управления и методами оценивания управленческого процесса в частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования.
----------------	--------------------------------------	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (проектно-предпринимательская) является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

### 4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часов. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 8 недель в 4 семестре.

### 5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	Разработка проекта негосударственной образовательной структуры, услуги и т.п.	Индивидуальное задание
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита проекта	Зачет с оценкой

### 6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру отчет по проектно-предпринимательской практике.

Схема отчета по проектно-предпринимательской практике приведена в Фонде оценочных средств.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых в ходе проектно-предпринимательской практики результатов. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку. Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период каникул.

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 1.



## 8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Макареня, Т.А. Современное предпринимательство : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 189 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123> (дата обращения: 04.09.2020)
2. Девлетов, О.У. История отечественного предпринимательства: учебное пособие для студентов вузов / О.У. Девлетов. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 343 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256593> (дата обращения: 04.09.2020).
3. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие : [10+] / Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др. ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260> (дата обращения: 04.09.2020).
4. Социальное предпринимательство : учебное пособие / Е.Н. Сочнева, И.С. Багдасарьян, М.В. Румянцев, Г.Б. Добрецов ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 178 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497700> (дата обращения: 04.09.2020).
5. Лазуткин, В.В. Основы предпринимательства : учебное пособие : [16+] / В.В. Лазуткин, Н.Н. Каштанов, И.И. Самсонов ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013. – 124 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274681> (дата обращения: 04.09.2020).

### б) дополнительная литература:

1. Макареня, Т.А. Современное предпринимательство : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 189 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123> (дата обращения: 04.09.2020).
2. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие : [10+] / Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др. ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260> (дата обращения: 04.09.2020).
3. Мельвиль, Е.Х. Правовые и экономические модели деятельности в сфере культуры и творческого предпринимательства: учебное пособие для профессионалов / Е.Х. Мельвиль ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2011. – 191 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443261> (дата обращения: 04.09.2020).

### в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.
2. Федеральный портал «Российское образование» – [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=242](http://www.edu.ru/index.php?page_id=242)
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>
6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых защита отчетов проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями производственной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная);

FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru>;

XnView, <http://xnviewload.ru/>;

7-Zip, <http://www.7-zip.org/license.txt>;

AcrobatRead-

[er,http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en\\_US-20140618\\_1200.pdf](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf);

DjVu reader, <http://djvureader.org/>;

Putty, <https://putty.org.ru/licence.html>;

VLC, <http://www.videolan.org/legal.html>;

QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html>;

NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека e-library (<http://elibrary.ru>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

№ 903 – производственная аудитория для защиты отчетов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Производственная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран ПРОЕКТА; стационарный проектор Panasonic.

№ 119 – абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Производственная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

## **11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов на данной ОПОП нет.

В целом, производственная практика (научно-исследовательская работа) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы производственной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При выборе мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются доступность профильных организаций для проведения опытно-экспериментальной работы, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

## **12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики**

Производственная практика (проектно-предпринимательская) направлена подготовку обучающимися магистерских диссертаций.

Производственная практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения магистрантами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Руководство производственной практикой осуществляется научным руководителем магистранта, назначаемого кафедрой социальной педагогики и педагогического образования из числа преподавателей.

В задачи руководителя производственной практики (научного руководителя) входит сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом производственной практики на кафедре проводится установочная конференция, на которую приглашаются все магистранты и их научные руководители. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме защиты магистрантами отчетов по производственной практике. Оценка выставляется научным руководителем по результатам защиты отчета, результатам оценивания деятельности магистрантов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время научно-исследовательской работы, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у магистрантов; обучающиеся вносят предложения по организации производственной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

В процессе выполнения заданий по производственной практике магистрант должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении производственной практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, где он проводит опытно-экспериментальную работу, выполнять распоряжения администрации и научного руководителя;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять научному руководителю отчетную документацию.

Магистрант имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по производственной практике (проектно-предпринимательской)**

44.04.01 Педагогическое образование:

Образовательное предпринимательство

Разработчик:  
канд. пед. наук, доцент,  
доцент кафедры социальной психологии и  
педагогического образования  
Тырина М.П.

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций:

#### 1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное	УК-5. Способен анали-	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культуроло-

взаимодействие	зирать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	гии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

## 1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и

		планирования профессиональной деятельности в учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.3. Владеет: средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных образовательных программ; ОПК-3.2. Умеет: проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.3. Владеет: методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности в организациях дошкольного, начального общего, основ-



	нальных ценностей	ного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.3. Владеет: методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов, обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обуче-

		<p>ния, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; взаимодействовать с другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.</p>

### 1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--	---

Педагогический	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы в условиях реализации частных образовательных услуг</p>	<p>ПК-1.1. Знает принципы и критерии отбора содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.2. Знает содержание и логику его построения в ходе разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.3. Знает требования к разработке основных и дополнительных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.4. Умеет осуществлять отбор содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.5. Умеет разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования с учетом логики его построения, на основе требований к их разработке;</p> <p>ПК-1.6. Владеет современными подходами и технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен разрабатывать, продвигать и реализовывать предпринимательские проекты в сфере образования</p>	<p>ПК-2.1. Знает принципы, этапы, механизмы разработки, продвижения и реализации предпринимательских проектов в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.2. Умеет разрабатывать и продвигать предпринимательские проекты в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.3. Владеет технологиями реализации предпринимательских проектов в сфере образования дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Организационно-управленческий	<p>ПК-3. Способен к управлению частной образовательной организацией</p>	<p>ПК-3.1. Знает цикл и механизм управления частной образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования;</p>

		<p>ПК-3.2. Умеет осуществлять планирование стратегического развития частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-3.3. Умеет организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента;</p> <p>ПК-3.4. Владеет инновационными технологиями управления и методами оценивания управленческого процесса в частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования.</p>
--	--	--

## 2. Планируемые результаты практики

№	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Ознакомительный	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Индивидуальные задания
2.	Основной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3,	Индивидуальные задания

			ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	
3.	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Отчет по практике

### 3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

#### ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

##### ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

- Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к разработке проекта негосударственной образовательной структуры или услуги.
- Контролируемый раздел практики:** основной.
- Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3
- Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

##### 5. Пример оценочного средства:

Разработать проект негосударственной образовательной структуры или услуги.

##### 6. Критерии оценки проекта

Этап работы над проектом	Критерии, соответствующие этапам	Характеристика критерия
Подготовительный этап	Актуальность	Обоснованность проекта в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий

<b>Планирование работы</b>	Осведомленность	Комплексное использование имеющихся источников по данной тематике и свободное владение материалом
<b>Исследовательская деятельность</b>	Научность	Соотношение изученного и представленного в проекте материала, а также методов работы с таковыми в данной научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими
	Самостоятельность	Выполнение всех этапов проектной деятельности самими учащимися, направляемая действиями координатора проекта без его непосредственного участия
<b>Результаты или выводы</b>	Значимость	Признание выполненного авторами проекта для теоретического и (или) практического применения
	Системность	Способность школьников выделять обобщенный способ действия и применять его при решении конкретно-практических задач в рамках выполнения проектно-исследовательской работы
	Структурированность	Степень теоретического осмысления авторами проекта и наличие в нем системообразующих связей, характерных для данной предметной области, а также упорядоченность и целесообразность действий, при выполнении и оформлении проекта
	Интегративность	Связь различных источников информации и областей знаний и ее систематизация в единой концепции проектной работы
	Креативность (творчество)	Новые оригинальные идеи и пути решения, с помощью которых авторы внесли нечто новое в контекст современной действительности
<b>Представление готового продукта</b>	Презентабельность (публичное представление)	Формы представления результата проектной работы (доклад, презентация, постер, фильм, макет, реферат и др.), которые имеют общую цель, согласованные методы и способы деятельности, достигающие единого результата. Наглядное представление хода исследования и его результатов в результате совместного решения проблемы авторами проекта
	Коммуникативность	Способность авторов проекта четко, стилистически грамотно и в тезисно изложить этапы и результаты своей деятельности
	Апробация	Распространение результатов и продуктов проектной деятельности или рождение нового проектного замысла, связанного с результатами предыдущего проекта
<b>Оценка процесса и результатов работы</b>	Рефлексивность	Индивидуальное отношение авторов проектной работы к процессу проектирования и результату своей деятельности. Характеризуется ответами на основные вопросы: Что было хорошо и почему? Что не удалось и почему? Что хотелось бы осуществить в будущем?

## ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет.
2. **Процедура проведения:**  
По результатам практики каждый обучающийся предоставляет: отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

**3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

**4. Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,

**5. Пример оценочного средства:** отчет по практике.

**6. Критерии оценивания:**

#### Критерии оценивания отчета по практике

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Своевременность сдачи отчета. 4. Оценка руководителя с места прохождения практики.	<i>Повышенный уровень</i> Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Хорошо		<i>Базовый уровень</i> Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Допускается несколько недочетов. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Неудовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.

### Порядок оценивания результатов обучения по практике

Индивидуальные задания	Защита отчета	Итоговая сумма баллов
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	0-75

#### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100- балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49



Образец титульного листа и содержание отчета по производственной практике  
(проектно-предпринимательской)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ОТЧЕТ**  
по производственной практике (проектно-предпринимательская)

Выполнил (а): студент (ка) \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ гр. ИГН

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Оценка \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Барнаул 20 \_\_\_\_

## Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Факультет, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
  - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
  - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
  - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме магистерской диссертации или творческим познавательным заданиям с элементами научно-го исследования, предложенным кафедрой;
8. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
9. Предложения по совершенствованию практики.

## Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной.

На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

Отчет помещается в пластиковую папку со скоросшивателем.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено: решением ученого совета  
Университета протокол № 4  
от «26» июня 2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**Производственной практики**

Преддипломная практика

44.04.01 Педагогическое образование

Образовательное предпринимательство

Форма обучения очная

Составители:

Тырина М.П., канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры социальной педагогики и педагогического образования

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры социальной педагогики и педагогического образования протокол № 8 от «24» апреля 2021г.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: без изменений

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

### 2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организует и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные

	взаимодействия	технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

## 2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;

		ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности в учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.3. Владеет: средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных образовательных программ; ОПК-3.2. Умеет: проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.3. Владеет: методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Построение воспитывающей образовательной	ОПК-4. Способен создавать и реали-	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых нацио-

среды	зывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	нальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.3. Владеет: методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов, обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, вос-	ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образователь-



	питания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-6.3. Владеет: методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; взаимодействовать с другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.

**2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников**

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы в условиях реализации частных образовательных услуг</p>	<p>ПК-1.1. Знает принципы и критерии отбора содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.2. Знает содержание и логику его построения в ходе разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.3. Знает требования к разработке основных и дополнительных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.4. Умеет осуществлять отбор содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.5. Умеет разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования с учетом логики его построения, на основе требований к их разработке;</p> <p>ПК-1.6. Владеет современными подходами и технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен разрабатывать, продвигать и реализовывать предпринимательские проекты в сфере образования</p>	<p>ПК-2.1. Знает принципы, этапы, механизмы разработки, продвижения и реализации предпринимательских проектов в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.2. Умеет разрабатывать и продвигать предпринимательские проекты в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.3. Владеет технологиями реализации предпринимательских проектов в сфере об-</p>

		разования дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Организационно-управленческий	ПК-3. Способен к управлению частной образовательной организацией	ПК-3.1. Знает цикл и механизм управления частной образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования; ПК-3.2. Умеет осуществлять планирование стратегического развития частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования; ПК-3.3. Умеет организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента; ПК-3.4. Владеет инновационными технологиями управления и методами оценивания управленческого процесса в частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная) является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

### 4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 2 недели в 4 семестре.

### 5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Знакомство с программой практики, постановка целей и задач практики, получение индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики, ознакомление с основами техники безопасности поведения на рабочем месте.	Собеседование
Основной	Теоретический анализ, систематизация, обобщение отечественных и зарубежных научных психолого-педагогических источников по проблеме исследования. Уточнение и конкретизация методологического аппарата исследования и оглавления ВКР	Индивидуальное задание по написанию введения и оглавления ВКР
	Построение системы исходных теоретических положений и определение основных подходов к решению проблемы исследования по теме ВКР	Индивидуальное задание по написанию первой (теоретической) главы ВКР
	Определение задач, содержания и методики опытно-экспериментальной работы по теме ВКР в профессиональных образовательных организациях. Прогнозирование положительных результатов опытно-экспериментальной работы и возможных негативных последствий, а также сроков и форм	Индивидуальное задание по написанию второй (практической) главы ВКР

	компенсации последних. Разработка критериев и методов оценки ожидаемых результатов опытно-экспериментальной работы по теме ВКР в профессиональных образовательных организациях. Выбор экспериментальной и контрольной групп. Подготовка анкет, тестов, дидактических материалов и т.п. Реализация и корректировка экспериментальной технологии (системы, методики) по теме ВКР в профессиональных образовательных организациях. Проведение контрольных срезов. Качественный и количественный анализ результатов опытно-экспериментальной работы, их сопоставление с поставленными задачами	
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	Зачет с оценкой

### 6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру отчет по производственной практике (преддипломной).

Схема отчета по производственной практике (преддипломной) практики приведена в Фонде оценочных средств.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых в ходе преддипломной практики результатов. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку. Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период каникул.

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 1.

### 8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Макареня, Т.А. Современное предпринимательство : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 189 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123> (дата обращения: 04.09.2020)
2. Девлетов, О.У. История отечественного предпринимательства: учебное пособие для студентов вузов / О.У. Девлетов. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 343 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256593> (дата обращения: 04.09.2020).
3. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие : [10+] / Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др. ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260> (дата обращения: 04.09.2020).
4. Социальное предпринимательство : учебное пособие / Е.Н. Сочнева, И.С. Багдасарьян, М.В. Румянцев, Г.Б. Добрецов ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 178 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497700> (дата обращения: 04.09.2020).
5. Лазуткин, В.В. Основы предпринимательства : учебное пособие : [16+] / В.В. Лазуткин, Н.Н. Каштанов, И.И. Самсонов ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013. – 124 с. : табл.,

схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274681> (дата обращения: 04.09.2020).

б) дополнительная литература:

1. Макареня, Т.А. Современное предпринимательство : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 189 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123> (дата обращения: 04.09.2020).

2. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие : [10+] / Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др. ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. – 164 с. : ил.

– Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260> (дата обращения: 04.09.2020).

3. Мельвилль, Е.Х. Правовые и экономические модели деятельности в сфере культуры и творческого предпринимательства: учебное пособие для профессионалов / Е.Х. Мельвилль ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2011. – 191 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443261> (дата обращения: 04.09.2020).

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.

2. Федеральный портал «Российское образование» – [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=242](http://www.edu.ru/index.php?page_id=242)

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>

4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>

6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых защита отчетов проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями производственной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная);

FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru;>

XnView, [http://xnviewload.ru/;](http://xnviewload.ru/)

7-Zip, [http://www.7-zip.org/license.txt;](http://www.7-zip.org/license.txt)

AcrobatReader,

[http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en\\_US-20140618\\_1200.pdf;](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf)

DjVu reader, <http://djvureader.org/>;  
Putty, <https://putty.org.ru/licence.html>;  
VLC, <http://www.videolan.org/legal.html>;  
QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html>;  
NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека e-library (<http://elibrary.ru/>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

№ 903 – производственная аудитория для защиты отчетов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Производственная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран ПРОЕКТА; стационарный проектор Panasonic.

№ 119 – абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Производственная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

## **11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями**

### **здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов на данной ОПОП нет.

В целом, производственная практика (научно-исследовательская работа) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы производственной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При выборе мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются доступность профильных организаций для проведения опытно-экспериментальной работы, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Условия проведения аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

## **12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики**

Производственная практика (преддипломная) направлена на подготовку обучающихся магистерских диссертаций.

Производственная практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения магистрантами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляется научным руководителем магистранта, назначаемого кафедрой социальной педагогики и педагогического образования из числа преподавателей.

В задачи руководителя производственной практики (научного руководителя) входит сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом производственной практики (преддипломной) на кафедре проводится установочная конференция, на которую приглашаются все магистранты и их научные руководители. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме защиты магистрантами отчетов по производственной практике (преддипломной). Оценка выставляется научным руководителем по результатам защиты отчета, результатам оценивания деятельности магистрантов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время преддипломной практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у магистрантов; обучающиеся вносят предложения по организации практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

В процессе выполнения заданий по преддипломной практике магистрант должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

Магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, где он проводит опытно-экспериментальную работу, выполнять распоряжения администрации и научного руководителя;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять научному руководителю отчетную документацию.

Магистрант имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке, имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по производственной практике (преддипломной)**

44.04.01 Педагогическое образование:

Образовательное предпринимательство

Разработчик:  
канд. пед. наук, доцент,  
доцент кафедры социальной психологии и  
педагогического образования Тырина М.П.



## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций

#### 1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.</p>
Межкультурное	УК-5. Способен анали-	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культуроло-

взаимодействие	зирать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	гии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

## 1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и

		планирования профессиональной деятельности в учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-2.3. Владеет: средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных образовательных программ; ОПК-3.2. Умеет: проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.3. Владеет: методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности в организациях дошкольного, начального общего, основ-

	нальных ценностей	ного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования; ОПК-5.3. Владеет: методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов, обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов, обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования; ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обуче-

		<p>ния, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в негосударственных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; взаимодействовать с другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов научных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.</p>

### 1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--	---

Педагогический	<p>ПК-1. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы в условиях реализации частных образовательных услуг</p>	<p>ПК-1.1. Знает принципы и критерии отбора содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.2. Знает содержание и логику его построения в ходе разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.3. Знает требования к разработке основных и дополнительных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.4. Умеет осуществлять отбор содержания основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-1.5. Умеет разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования с учетом логики его построения, на основе требований к их разработке;</p> <p>ПК-1.6. Владеет современными подходами и технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Проектный	<p>ПК-2. Способен разрабатывать, продвигать и реализовывать предпринимательские проекты в сфере образования</p>	<p>ПК-2.1. Знает принципы, этапы, механизмы разработки, продвижения и реализации предпринимательских проектов в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.2. Умеет разрабатывать и продвигать предпринимательские проекты в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-2.3. Владеет технологиями реализации предпринимательских проектов в сфере образования дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального, дополнительного образования;</p>
Организационно-управленческий	<p>ПК-3. Способен к управлению частной образовательной организацией</p>	<p>ПК-3.1. Знает цикл и механизм управления частной образовательной организацией дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования;</p>

		<p>ПК-3.2. Умеет осуществлять планирование стратегического развития частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования;</p> <p>ПК-3.3. Умеет организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента;</p> <p>ПК-3.4. Владеет инновационными технологиями управления и методами оценивания управленческого процесса в частной образовательной организации дошкольного, начального общего, основного общего, профессионального, дополнительного образования.</p>
--	--	--

### 3. Планируемые результаты практики

№	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Индивидуальные задания
2.	Основной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3,	Индивидуальные задания

			ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	
3.	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Отчет по практике

### 3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

#### ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

##### ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

**1. Цель:** оценочное средство позволяет оценить способность выпускника к определению противоречия, проблемы, цели, объекта, предмета, задачи, гипотезы, методологии, методов, этапов исследования, структуры выпускной квалификационной работы, названий глав и параграфов.

**2. Контролируемый раздел практики:** основной.

**3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3

**4. Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

##### 5. Пример оценочного средства:

Студент предоставляет введение и оглавление ВКР:

##### Введение

**Актуальность** исследования связана с тем, что в настоящее время мир требует от людей проявления доброты, гуманности, внимания, ответственности и не терпит зла, насилия, лжи, обмана, жестокости.

Разноуровневые социально-экономические условия жизни людей, отсутствие соответствующих знаний и умений жить в этих условиях приводят наше общество к серьезным трудностям и внутренним конфликтам.

Особенно трудно подрастающему поколению. Неизмеримое количество внутренних и внешних факторов воздействуют на ребенка. Далеко не все дети могут контролировать свои действия. Столкновение ребенка с миром других детей, а также миром взрослых и разнообразными явлениями жизни далеко не все-



гда происходит у него бессимптомно. Часто при этом у него происходит перестройка многих представлений, установок, изменение желаний и привычек, недоверие к другим.

На смену одним чувствам приходят другие, которые могут носить и патологический характер. У ребенка формируются внутренние взгляды, враждебные по отношению к другим. Такой ребенок считает агрессивное поведение нормальным, не имея в своем поведенческом «запасе» другого, положительного опыта. Исходя из сказанного следует, что очень важно предупредить формирование агрессивного поведения. И чем раньше это начать, тем меньше опасность распространения жестокости и насилия.

**Степень изученности проблемы:** при написании выпускной квалификационной работы мы опирались на труды следующих ученых: Е.М. Гаспарова, С.Н. Ениколопов, А.Д. Кошелева, Н.Д. Левитов, В.Е. Каган, Т.Г. Румянцева, И.А. Фурманов, В.А. Татенко, Г.М. Титаренко, Ю.Б. Можгинский и др.

**Разработанность исследуемой проблемы:** изучение вопроса агрессивного поведения подростков стало популярным направлением исследовательской деятельности педагогов и психологов. В зарубежной психологии выполнено большое количество исследований, направленных на изучение агрессии, ее происхождения, механизмов и той роли, которую она играет в жизни человека. Однако отечественные работы в этой области немногочисленны. В них, главным образом, намечаются подходы к изучению некоторых отдельных аспектов агрессии. В то же время почти отсутствуют экспериментальные исследования процесса формирования агрессивного поведения у детей подросткового возраста.

Анализ большого числа работ отечественных и зарубежных авторов свидетельствует о том, насколько сложна и многоаспектна эта проблема, и насколько различны взгляды на понятие агрессии, ее механизмы и возможные причины в подростковом возрасте.

Теоретические и практический аспекты исследования агрессивного поведения подростков вызывает **противоречие** между необходимостью раннего выявления данного поведения и недостаточной разработанностью мер его профилактики на практике.

В результате оценки актуальности темы исследования и ее теоретической разработанности была выделена **проблема** поиска путей профилактики агрессивного поведения подростков.

**Цель исследования** – разработать программу социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков

**Объект исследования** – социально-педагогическая деятельность.

**Предмет исследования** – социально-педагогическая профилактика агрессивного поведения подростков.

**Гипотеза исследования:** социально-педагогическая профилактика агрессивного поведения подростков будет эффективна, если:

- своевременно выявляются признаки агрессивного поведения подростков;
- разрабатывается и реализуется программа профилактики по снижению уровня агрессивного поведения подростков;
- разработаны практические рекомендации специалистам, студентам, изучающим социально-педагогическую деятельность с агрессивными подростками.

Для достижения поставленной цели требуется решение следующих **задач:**

1. Изучить сущность агрессивного поведения подростков.
2. Выявить содержание социально-педагогической профилактики агрессивного поведения

несовершеннолетних.

3. Проанализировать результаты социально-педагогической работы с подростками агрессивного поведения, разработать рекомендации.

**Теоретико-методологическую основу исследования** составили:

- компетентностный подход в образовании (О.В. Акулова, В.А. Адольф, В.А. Бодров, И.С. Батракова, Г.А. Бордовский, Е.В. Баранова, А.К. Маркова, Н.Ф. Радионова, Н.Н. Суртаева, А.П. Тряпицына, З.И. Колычева, Н.В. Чекалева и др.);

- системно-деятельностный подход к проектированию и программированию (Г.П. Щедровицкий, В.С. Лазарев, М. Поташник, М. Шилова, И.А. Маврина, Г.П. Иванова, Е.Н. Белова);

- основные теории возникновения агрессии и агрессивного поведения (К. Лоренц, Т. Томпсон, Р. Ардри, Дж.П. Скотт, З. Фрейд, В. Макдаугалл, Дж. Доллард, Л. Дуб, Н. Миллер, Р. Сире, Э. Фромм, С. Розенцвейг, Н.Д. Левитов, Л. Берковитц и А. Бандура, Д. Зильман и др.);

- исследования отечественных и зарубежных ученых, в которых теоретически обоснованы проблемы агрессивного поведения несовершеннолетних, разработаны модели и технологии работы с агрессивными подростками (Е.М. Гаспарова, С.Н. Ениколопов, А.Д. Кошелева, Н.Д. Левитов, В.Е. Каган, Т.Г. Румянцева, И.А. Фурманов и др.).

**Методы исследования:**

- теоретические: анализ научно-педагогической литературы по теме исследования и др.;
- эмпирические: контент-анализ, метод наблюдения, методика диагностики самооценки психических состояний (Г.Ю. Айзенк), опросник на выявление агрессивного поведения (Л.Г. Почебут), тест описания поведения К. Томаса и др.

**Организация и этапы исследования:** исследование проблемы социально-педагогической деятельности с подростками с агрессивным поведением, проходило в 3 этапа:

подготовительный этап: поиск литературы по теме исследования; разработка программы по работе с подростками с агрессивным поведением;

основной этап: выявление подростков с агрессивным поведением; диагностика детей; реализация социально-педагогической программы «Сияние»;

аналитический этап: анализ диагностических данных; разработка рекомендаций для школы, родителей.

**Научная новизна и теоретическая значимость исследования** заключается в разработке альтернативной программы профилактики агрессивного поведения подростков с позиции социально-педагогического подхода и выявлении критериев ее эффективности.

**Практическая значимость исследования** состоит в том, что на основе анализа программы социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков разработаны практические рекомендации специалистам, студентам, изучающим социально-педагогическую профилактику агрессивного поведения.

**Достоверность и обоснованность результатов исследования** обеспечены применением комплекса взаимодополняющих теоретических и эмпирических методов, адекватных предмету, цели, задачам, логике исследования, использованием математических методов обработки экспериментальных данных.

**Апробация и внедрение результатов исследования:** основные положения и результаты, полученные в ходе исследования были представлены на X Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых, магистрантов, студентов с Международным участием «Актуальные вопросы педагогики и психологии образования» в АлтГПУ.

**База исследования:** Краевой социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Солнышко». В исследовании приняли участие подростки от 11 до 15 лет.

**Структура работы:** работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы и приложений.

Во введении обоснована актуальность темы, определены объект и предмет исследования, поставлены цель и задачи, сформулированы проблемы и гипотеза исследования, дана характеристика структуры работы.

В первой главе «Теоретические основы исследования социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков» рассмотрены особенности подросткового периода, причины возникновения агрессивного поведения подростков, а также изучено состояние данной проблемы в теории.

Во второй главе «Эмпирическое изучение агрессивного поведения подростков» рассмотрена организация и методика исследования социально-педагогической работы с подростками с агрессивным поведением, проанализированы результаты исследования, разработана программа по социально-педагогической профилактике агрессивного поведения несовершеннолетних.

В заключении сделаны выводы, подведены итоги работы.

В приложениях приведены материалы эмпирического исследования.

## **Оглавление**

ВВЕДЕНИЕ.....	
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ АГРЕССИВНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПОДРОСТКОВ.....	
1.1. Особенности подросткового возраста.....	
1.2. Понятия, формы и причины агрессивного поведения.....	
Выводы по главе 1.....	
ГЛАВА 2. ЭМПИРИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ АГРЕССИВНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПОДРОСТКОВ.....	
2.1. База и программа эмпирического исследования.....	
2.2. Диагностика агрессивного поведения подростков.....	
2.3. Программа социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков.....	
2.4. Проверка эффективности программы социально-педагогической профилактики агрессивного поведения подростков.....	
Выводы по главе 2.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....  
 ПРИЛОЖЕНИЯ.....

**6. Критерии оценивания**

Компонент методологического аппарата ВКР	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Обоснование актуальности	Обоснование актуальности исследования не проведено	Обоснование актуальности исследования проведено недостаточно обоснованно	Обоснование актуальности исследования проведено в целом обоснованно	Обоснование актуальности исследования проведено обоснованно
Формулировка противоречия исследования	Противоречие не сформулировано	Противоречие сформулировано недостаточно логично	Противоречие сформулировано в целом логично	Противоречие сформулировано логично
Формулировка проблемы исследования	Проблема не сформулирована	Проблема сформулирована недостаточно логично	Проблема сформулирована в целом логично	Проблема сформулирована логично
Формулировка цели исследования	Цель не сформулирована	Цель сформулирована недостаточно логично	Цель сформулирована в целом логично	Цель сформулирована логично
Определение объекта исследования	Объект не определен	Объект определен недостаточно логично	Объект определен в целом логично	Объект определен логично
Определение предмета исследования	Предмет не определен	Предмет определен недостаточно логично	Предмет определен в целом логично	Предмет определен логично
Постановка задач исследования	Задачи не поставлены	Задачи поставлены недостаточно логично	Задачи поставлены в целом логично	Задачи поставлены логично
Формулировка гипотезы исследования	Гипотеза не сформулирована	Гипотеза сформулирована недостаточно логично	Гипотеза сформулирована в целом логично	Гипотеза сформулирована логично
Определение методологической основы исследования	Методологическая основа не определена	Методологическая основа определена недостаточно логично	Методологическая основа определена в целом логично	Методологическая основа определена логично
Выбор методов исследования	Методы исследования не выбраны	Методы исследования выбраны недостаточно логично	Методы исследования выбраны в целом логично	Методы исследования выбраны логично
Проектирование этапов исследования	Проектирование этапов исследования не проведено	Проектирование этапов исследования проведено недостаточно логично	Проектирование этапов исследования проведено в целом логично	Проектирование этапов исследования проведено логично
Структурирование ВКР	Структурирование ВКР не проведено	Структурирование ВКР проведено недостаточно логично	Структурирование ВКР проведено в целом логично	Структурирование ВКР проведено логично

**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации:** зачёт
- 2. Процедура проведения:** студент защищает отчет по практике.
- 3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9,

УК-10, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3

**4. Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2

**5. Пример оценочного средства:** отчет по практике.

**6. Критерии оценивания**

### Критерии оценивания отчета по практике

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Своевременность сдачи отчета. 4. Оценка руководителя с места прохождения практики.	<i>Повышенный уровень</i> Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Хорошо		<i>Базовый уровень</i> Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Допускается несколько недочетов. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Удовлетворительно		<i>Пороговый уровень</i> Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Не удовлетворительно		<i>Уровень не сформирован</i> Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.

### Порядок оценивания результатов обучения по практике

Индивидуальные задания	Защита отчета	Итоговая сумма баллов
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	0-75

### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100- балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49

Образец титульного листа и схема отчета по производственной практике  
(преддипломной)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук  
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ОТЧЕТ**  
по производственной практике (преддипломной)

Выполнил (а): студент (ка) \_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ гр. ИГН

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Оценка \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Барнаул 20 \_\_\_\_

## **Схема отчета по практике**

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Факультет, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
  - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
  - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
  - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме магистерской диссертации или творческим познавательным заданиям с элементами научного исследования, предложенным кафедрой;
8. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
9. Предложения по совершенствованию практики.

## **Требования к оформлению отчета по практике**

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной.

На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

Отчет помещается в пластиковую папку со скоросшивателем.